



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД СВОБОДНЫЙ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СВОБОДНОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.01.2014

№ 25

г. Свободный

О внесении изменений в постановление администрации города Свободного № 878 от 29.04.2013 «О предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Свободного № 878 от 29.04.2013 «О предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» следующие изменения:

1.1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в новой редакции (Приложение № 1).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава города Свободного

Р. В. Каминский

Приложение № 1
к постановлению
администрации города
от 10.01.2014 № 25

Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1. Заместители главы администрации города.
2. Управляющий делами администрации города.
3. Советник главы муниципального образования «город Свободный».
4. Начальники, заместители начальников отделов, управлений с правом юридического лица.
5. Начальники, заместители начальников отделов, управлений, секторов в составе отделов и управлений с правом юридического лица.
6. Начальники, заместители начальников отделов, управлений, секторов администрации города.
7. Муниципальные служащие, занимающие должности в отделе муниципального заказа и потребительского рынка администрации города.
8. Муниципальные служащие, занимающие должности в отделе экономики администрации города.
9. Муниципальные служащие, занимающие должности в юридическом отделе администрации города.
10. Муниципальные служащие исполняющие обязанности начальника отдела, управления с правом юридического лица, начальника отдела, управления, сектора администрации города.
11. Муниципальные служащие, занимающие должности в отделах, управлениях администрации города с правом юридического лица, в должностные обязанности которых входит юридическое сопровождение, подготовка, согласование сделок, представительство в суде, формирование документов в соответствии с федеральным законом о закупках товаров, работ, услуг, формирование реестра муниципальной собственности.
12. Ведущий специалист по охране труда администрации города.